

**PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA GESTION ECONOMICO-ADMINISTRATIVO MEDIANTE CONTRATO A TIEMPO PARCIAL DE DURACION DETERMINADA EN LA FUNDACIÓN DEL INSTITUTO DE ESTUDIOS DE CIENCIAS DE LA SALUD DE CASTILLA Y LEÓN**



|                         | REQUISITOS<br>MINIMOS PREVIOS | EXPERIENCIA<br>PROFESIONAL<br>ADMMINISTRACION | EXPERIENCIA<br>FUNDACIONES | PUNTUACION TOTAL<br>CV |  |  |
|-------------------------|-------------------------------|---|----------------------------|------------------------|--|--|
| MARIA DEL MAR DIEZ RUIZ | SI                            | 10  | 10                         | 20                     |  |  |
| MINERVA RODRIGO CACHO   | NO                            | NO BARMEMO                                    | NO BAREMO                  |                        |  |  |

**REQUISITOS MINIMOS PREVIOS**

TITULACION REQUERIDA: FORMACION PROFESIONAL (GRADO MEDIO)

EXPERIENCIA PROFESIONAL MINIMA 2 AÑOS EN ADMINISTRACION DE FUNDACIONES

Se convoca a la aspirante a la entrevista personal el día **18 de Enero 2018 a las 9:30** en el Departamento de Administración de la Fundación IECSYL  
**Maria del Mar Diez Ruiz**



Alberto Caballero García  
 Director Gerente Fundación IECSYL

M<sup>re</sup> Dolores Marina Gómez  
 Responsable de RRHH y Administración  
 Fundación IECSYL

Dario García Palacios  
 Fundación IECSYL